**План ("дорожная карта") повышения качества образования в МБОУ СОШ № 1**

**Цель**: создание благоприятных педагогических, психологических, информационных, материально-технических условий, способствующих улучшению качества образования.

**Задачи:**

1. Проведение мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования:

- образовательных результатов учащихся;

-уровня профессионализма педагогов;

-системы управления качеством образования.

2. Улучшение качества преподавания за счет использования современных образовательных техник/ технологий/ подходов/форм обучения.

3. Создание системы управления качеством образования.

4.Продолжить материально-техническое оснащение школы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятия** | **Форма проведения** | **Срок проведения** | **Ответственный** | **Ожидаемые результаты** | **Отметка о выполнении** |
| **Объективность оценки качества подготовки обучающихся**   |
| 1 | Анализ результатов процедур оценки качества образования для определения достижений показателей качества и эффективности образования (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР) | анализ | сентябрь, декабрь | Заместитель директора по УВР | получение объективной информации о состоянии качества образования в ОО  |  |
| 2 | Анализ результатов ГИА выпускников, награжденных медалью "За особые успехи в учении" | анализ | август | Заместитель директора по УВР | выявление рисков получения необъективных результатов  |  |
| 3 | Мониторинг локальных актов общеобразовательных организаций, регламентирующих осуществление текущего оценивания и промежуточной аттестации | мониторинг | август | Заместитель директора по УВР |  получение объективной информации о состоянии нормативно-правовой базы школы |  |
| 5 | Мониторинг претендентов на награждение медалью "За особые успехи в учении" | мониторинг | январь | Заместитель директора по УВР | выявление ОО с признаками необъективности |  |
| 8 | Разработка комплекса мер по профилактике необъективности | методические рекомендации | сентябрь  | Заместитель директора по УВР | объективность оценки образовательных результатов обучающихся , адресная поддержка школ с низкими образовательными результатами |  |
| 9 | Участие в работе районных семинаров, совещаний для административных команд ОО по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования | совещания, семинары | не реже 1 раза в четверть | Заместитель директора по УВР | повышение качества управленческой деятельности |  |
| 10 | Участие в федеральных и краевых вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов, а также по преодолению рисков получения необъективных результатов | совещания, семинары | в течение года | Заместитель директора по УВР | формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |  |
| 11 | Участие в семинарах по представлению успешных практик работы по профилактике необъективных образовательных результатов обучающихся (по результатам ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) | семинары, собеседования | сентябрь, декабрь | Заместитель директора по УВР | повышение качества управленческой деятельности |  |
| 13 | Проведение мероприятий для школьных координаторов, ответственных за организацию оценочных процедур, по технологии проведения конкретной процедуры по оценке качества образования  | семинары, совещания, собеседования, консультации | в соответствии с графиком проведения процедур | Заместитель директора по УВР | повышение качества управленческой деятельности школьных координаторов, административных команд; профилактика нарушений Порядка проведения оценочных процедур |  |
| 14 | Участие в собеседовании по вопросам проведения оценочных процедур и повышения объективности оценки образовательных результатов в ОО | собеседование | Раз в полугодии | Заместитель директора по УВР | формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |  |
| 17 | Обеспечение участия учителей - экспертов в работе муниципальных предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур (ИС-11, ГИА-9, ГИА-11) | перепроверка | в соответствии с графиком проведения | Заместитель директора по УВР, тьютеры | повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся |  |
| 18 | Обеспечение участия муниципальных тьюторов и руководителей РМО в работе "Школы тьюторов" по подготовке обучающихся ГИА-9, ГИА-11 | совещание, заседание РМО | ноябрь, декабрь | Заместитель директора по УВР | повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся |  |
| **Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся.** |
| 1. 1
 | Изучение методических рекомендации по функционированию ВСОКО | методические рекомендации | август  | Заместитель директора по УВР | эффективное функционирование ВСОКО |   |
| 1. 2
 | Проведение совещаний с заместителями руководителей по вопросам формирования объективной ВСОКО | совещания,  | не реже 1 раза в полугодие | Директор | формирование объективной ВСОКО в каждой ОО |   |
| 1. 3
 | Организация изучения, обобщения и распространения успешных практик по функционированию ВСОКО в общеобразовательной организации | методические материалы, семинары, круглые столы | раз в четверть | Заместитель директора по УВР | повышение качества образования и управленческой деятельности |  |
| 1. 4
 | Привлечение родительской общественности к функционированию ВСОКО | голосование, онлайн-опросы | постоянно | Директор | формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |  |
| 1. 5
 | Организация повышения квалификации педагогов ОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур | семинары, совещания, практикумы | ежеквартально | Заместитель директора по УВР | повышение профессиональных компетенций педагогов |  |
|  | Оказание педагогам адресной методической помощи, в т.ч. по вопросам освоения критериальной базы ВПР, ОГЭ, ЕГЭ | ШМО | ноябрь, декабрь, март | Руководители ШМО | повышение профессиональных компетенций педагогов, профилактика необъективности оценивания |  |
| 1. 11
 | Привлечение методических объединений для организация помощи учителям по составлению рабочих программ, графиков оценочных процедур | обучающие семинары, практикумы | август |  ШМО | оптимизация графиков проверочных и диагностических работ, разработка программ |  |
| 1. 12
 | Проведение мониторинга эффективности функционирования школьных систем оценки качества образования, организации внутришкольного контроля | собеседование с Руководителями ШМО | август-сентябрь | Заместитель директора по УВР |  получение объективной информации о проведении оценочных процедур в ОО и организации внутришкольного контроля |  |
| 1. 13
 | Направление методических рекомендаций по основным подходам к формированию графика оценочных процедур в ОО | методические рекомендации | август | Заместитель директора по УВР | оптимизация графиков проверочных и диагностических работ |  |
| 1. 14
 | Размещение на сайте школы графиков проведения оценочных процедур в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России и Рособрнадзора | мониторинг | сентябрь | Заместитель директора по УВР |  получение объективной информации о проведении оценочных процедур в ОО |  |
|  | Организация семинаров для учителей по продвижению лучших практик подготовки обучающихся по достижению высоких результатов | семинары, совещания | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР | повышение качества образования  |  |
|  |  |  |  |  получение объективной оценки функционирования организации |  |
|  | Проведение собеседований с руководителями ШМО: Проблемы и пути повышения качества образования | собеседования | январь | Заместитель директора по УВР |
|  | Административный контроль:  - посещение уроков | Посещение уроков | по отдельному графику | Заместитель директора по УВР | повышение качества управленческой деятельности |  |
|  **Профилактика учебной неспешности в школе**    |
|  | Изучение успешных практик в направлении профилактики учебной неуспешности | вебинары ФИОКО, краевые семинары | сентябрь 2022 год | Заместитель директора по УВР | профилактике учебной неуспешности |  |
|  | Разработка рекомендаций для учителей предметников по профилактике учебной неуспешности | методические письма, пособия | сентябрь-октябрь | Руководители ШМО | профилактике учебной неуспешности |  |
|  | Проведение семинаров для молодых педагогов по теме "Организация профилактики учебной неуспешности" | семинар | ноябрь- декабрь | Заместитель директора по УВР | профилактике учебной неуспешности |  |
|  | Введение в штатное расписание школы ставки специалиста коррекционной направленности: учителя-психолога | приказ УО | ноябрь, январь | Директор | ликвидация ресурсных дефицитов в школах, функционирующих в условиях рисков снижения образовательных результатов |  |
|  | Организация повышения квалификации педагогов ОО в области реализации прав обучающихся с ОВЗ на образование по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ОВЗ и детей- инвалидов | курсы, дополнительное образование | ноябрь-апрель | Заместитель директора по УВР | повышение профессиональных компетенций педагогов |  |
|  | Оказание педагогам качественной адресной методической помощи, в т.ч. по вопросам реализации рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии | обучающие семинары | ноябрь-апрель | Педагог-психолог | повышение профессиональных компетенций педагогов |  |
|  | Проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности. Реализация мероприятий муниципальной программы "Школа родительского мастерства".  | вебинары, консультации, собрания, телефон "горячей линии" | постоянно | Педагог-психолог | снятие психологической напряженности, консультативная помощь, устранение ресурсных дефицитов |  |
|  **Развитие способностей обучающихся в соответствии с их потребностями** |
|  | Расширение возможностей для использования в образовательном и воспитательном процессе культурного наследия народов, проживающих на закрепленной за школой территорией | методические рекомендации | II квартал 2023 г. | Заместитель директора по ВР | обновление методов и содержания дополнительного образования детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностяим, интересами семьи и общества, увеличение участия детей в конкурсах |  |
|  | Включение компонентов экологической, предпринимательской, цифровой и функциональной грамотности в содержание дополнительных общеобразовательных программ по направленностям | методические рекомендации | I квартал 2023 г. | Заместитель директора по ВР | обновление методов и содержания дополнительного образования  |  |
|  | Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на профилактику и преодоление школьной неуспешности, на развитие способностей и талантов ( в том числе реализуемых в каникулярный период) | дополнительные общеразвивающие программы | I квартал 2023 г. | Заместитель директора по ВР | организация поддержки обучающихся для ликвидации учебных дефицитов, повышение качества дополнительного образования |  |
|  | Разработка и реализация мер по развитию школьных музеев, деятельность которых интегрирована с воспитательными и образовательными программами образовательных организаций краеведческой направленности | комплекс мер | III квартал 2023 г. | Заместитель директора по ВР | повышение качества дополнительного образования, повышение вариативности програм доп. образования |  |
|  | Вовлечение обучающихся в программы и мероприятия ранней профориентации, обеспечивающие ознакомление с современными профессиями и ”профессиями будущего“ в рамках проектов ”Билет в будущее”, ”Проектория” | социальные мероприятия | постоянно | Заместитель директора по ВР | увеличение охвата детей дополнительным образованием, обеспечение равного доступа к доп. образовательным программам для различных категорий детей с учетом их образовательных потребностей и индивидульных возможностей |  |
|  | Проведение оценки удовлетворенности обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) доступностью и качеством предоставления образовательных услуг в сфере дополнительного образования | онлайн- опрос | 2 раза в год | Заместитель директора по ВР | повышение качества дополнительного образования |  |
| **Организация работы с талантливыми детьми** |
|  | Проведение мониторинга и его анализ- участия обучающихся в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников;- охвата обучающихся дополнительным образованием; - количества обучающихся – участников региональных и всероссийских конкурсов, входящих в перечень значимых мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи;- межмуниципальных, сетевых проектов /программ / планов по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи с нарастающим итогом | мониторинг | август 2022 год | Заместитель директора по УВР, ВР | формирование и развитие эффективной системы доп. образования детей, учитывающей их потребности |  |
|  | Подготовка адресных рекомендаций по результатам мониторинга достижения региональных индикативных показателей по выявлению, поддержке и развитию одаренных детей | адресные рекомендации | сентябрь 2022 год | Заместитель директора по УВР, ВР | повышение профессиональных компетенций педагогов и управленцев ОО |  |
|  | Содействие в проведении всероссийских и региональных конкурсов профессионального мастерства (муниципальный и региональный этапы) с целью поддержки специалистов, работающих со способными и талантливыми детьми и молодежью, включая: «Учитель года Кубани», «Педагогический дебют», «Конкурс методических разработок», конкурс программ внеурочной деятельности, муниципальный конкурс образовательных программ для способных и талантливых детей и молодежи | письма, приказы | в соответствии с графиком проведения мероприятий | Заместитель директора по УВР | повышение удовлетворенности получателей образовательных услуг многообразием доп. образования детей |  |
|  | Поощрение победителей и призеров олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений | Торжественная линейка. (Награждение учащихся). | май 2023 г.  | Заместитель директора по УВР, ВР | стимулирование и поощрение способных и талантливых детей и молодежи, повышение удовлетворенности получателей образовательных услуг многообразием доп. образования дет |  |
|  | Содействие получения грантов администрации Краснодарского края на денежное поощрение авторов проектов, конкурсов – победителей грантового конкурса молодежных инициатив, грантов Президента Российской Федерации, премии и стипендии | письмо в ОО | сентябрь - декабрь 2022 | Заместитель директора по УВР, ВР | стимулирование и поощрение способных и талантливых детей и молодежи, повышение удовлетворенности получателей образовательных услуг многообразием доп. образования дет |  |
|  | Проведение мероприятий, ориентированных на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи, включая муниципальные конференции, конкурсы | конференции, конкурсы, форумы | сентябрь 2022 - август 2023 | Заместитель директора по УВР, ВР |  увеличение охвата детей, участвующих в профильных сменах |  |
|  | Проведение профильных каникул в ОО «Умные каникулы» в ОО | письма, приказы | ноябрь 2022, март 2023, июнь 2023 | Заместитель директора по УВР, ВР | увеличение охвата детей, участвующих в профильных сменах |  |
|  | Содействие в организации региональных «Профильных смен» – реализация дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих, предпрофессиональных программ и программ дополнительного образования детей с повышенным уровнем способностей и талантов | приказы об открытии смен | октябрь - декабрь | Заместитель директора по УВР, ВР | увеличение охвата детей, участвующих в профильных сменах |  |
|  | Развитие профессионального сотрудничества с организациями – социальными партнерами в области выявления и поддержки одаренных детей  (Образовательный центр «Сириус», МДЦ «Артек», ВДЦ «Орленок» и др.), техникумы, предприятия Тимашевского района | договоры сетевого взаимодействия | май - сентябрь 2023 | Заместитель директора по ВР | увеличение охвата детей, участвующих в профильных сменах |  |
|  | Содействие в реализации проектов, направленных на выявление и развитие у детей: • интеллектуальной одаренности; • художественной одаренности; • творческой (креативной) одаренности; • лидерской (социальной) одаренности; • психомоторной (спортивной) одаренности  | письма, приказы УО | сентябрь 2022 - май -2023 | Заместитель директора по УВР, ВР | формирование и развитие эффективной системы доп. образования детей, учитывающей их потребности; увеличение участий в проектах |  |
|  | Содействие в проведении региональных мероприятий для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи | письма УО, собрания | сентябрь, май  | Заместитель директора по УВР, ВР | увеличение количества участий родителей в мероприятиях |  |
|  | Проведение мероприятий, направленных на развитие способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов в профильных (предпрофильных) классах | семинары, вебинары | февраль - апрель | Заместитель директора по УВР, ВР | развитие системы индивидуальных образовательных маршрутов, тьюторского сопровождения, увеличение участий в проектах, стимулирование и поощрение способных и талантливых детей и молодежи, повышение удовлетворенности получателей образовательных услуг  |  |
| **Создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками основного общего образования** |
|  | Разработка рекомендаций по размещению информации на сайтах ОО, представление лучших краевых практик по совершению осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования  | рекомендации | декабрь, январь | Заместитель директора по УВР, ВР | повышение эффективности профилизации на уровне основного общего и среднего общего образования, распространение и внедрение лучших педагогических практик по профориентации |  |
|  | Привлечение родительской общественности к проведению опросов по удовлетворенности качеством предоставляемых услуг и оценке организации профильного обучения | онлайн опрос на сайтах ОО, консультации, в том числе дистанционные | раз в квартал | Заместитель директора по УВР, ВР | развитие системы индивидуальных образовательных маршрутов, тьюторского сопровождения, увеличение участий в проектах, повышение эффективности профилизации на уровне основного общего и среднего общего образования, корректировка условий приема в профильные классы |  |
|  | Опубликование на сайте школы информации о профильных (предпрофильных) классах, углубленном изучении отдельных предметов, | мониторинг | январь | Заместитель директора по УВР | повышение эффективности профилизации на уровне основного общего и среднего общего образования, корректировка условий приема в профильные классы, корректировка рабочих программ |  |
|  | Повышение квалификации сотрудников ОО по направлению "Профессиональная ориентация школьников" | мониторинг | ежеквартально, 2023 г | Заместитель директора по УВР | увеличение количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации |  |
|  | Проведение диагностики обучающихся | тестирование | 2 раза в год | Заместитель директора по УВР, ВР | повышение уровня профессиональной ориентации школьников 1-9 кл |  |
|  | Проведение совещания по организации работы над проктами "Билет в будущее", "Проектория" | совещание | декабрь 2022, март 2023 | Заместитель директора по ВР | повышение эффективности профилизации на уровне основного общего образования и среднего общего образования, увеличение охвата участников проектов |  |
|  | Проведение мониторинга организованных в ОО поездок в учебные заведения региона , на предприятия муниципалитета в 2022 г | мониторинг, аналитическая справка | январь 2023 | Заместитель директора по ВР | повышение уровня профессиональной ориентации школьников 1-9 кл |  |
|  | Проведение классных родительских собраний с рассмотрением вопросов самоопределения и профессиональной ориентации школьников. | собрания в ОО | не реже 2 раз в год | Заместитель директора по ВР | Информационность родителей о результатах профессиональных диагностик. |  |
|  | Участие в мероприятиях («Планета ресурсов», «Профессии будущего», «Куда пойти учиться?», «Рынок труда и его потребности» и тд.), организованных ЦЗН МО Тимашевский район по вопросам профессиональной ориентации и трудовой занятости несовершеннолетних в каникулярный период. | выезды, встречи, вебинары | по отдельному графику | Заместитель директора по ВР | создание условий для самоопределения подростков, их трудовая занятость, информационно-разъяснительная работа по направлению, приказы/письма ОО. |  |
|  | Проведение коллективных и индивидуальных консультаций с участием психолога для обучающихся и родителей по вопросам выявления наклонностей, способностей, индивидуальных особенностей обучающихся по вопросам профессиональной ориентации и выбора профессии. | групповые и индивидуальные консультации, работа форума на сайте ОО | по запросу ОО | классные руководители, психолог | повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего и основного общего образования |  |
|  | Организация участия обучающихся в мастер-классах, экскурсиях, днях открытых дверей образовательных организаций СПО, ОО ВО, предприятий, в том числе находящихся на территории муниципального образования: КК «Кубань», ОАО «РЖД» (ст. Тимашевская), ООО «Хлебзавод Тимашевского РАЙПО», агрофирма «Медведовская», ГБПОУ Кущёвский медицинский колледж (Тимашевский филиал), ГБПОУ «Тимашевский техникум каровых ресурсов" | выезды, встречи, вебинары | по отдельному графику | Заместитель директора по ВР, классные руководители | создание условий для осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования |  |
|  | Организация классных часов, конкурсов, викторин, встреч с представителями профессий в общеобразовательных организациях | выезды, встречи, вебинары | по отдельному графику | Заместитель директора по ВР, классные руководители | Информационно-разъяснительная работа по направлению, достижение показателей муниципальной концепции по самоопределению и профессиональной ориентации. |  |
|  | Размещение актуальной информации, касающейся профессиональной ориентации, трудовой занятости школьников, на стендах, сайтах, в социальных сетях школы | буклеты, листовки, пресс-релизы, баннеры | ежемесячно | Заместитель директора по ВР | повышение информированности обучающихся и родителей об особенностях различных сфер профессиональной деятельности |  |
|  | Организация трудовой занятости несовершеннолетних | заключение трудовых договоров | в период каникул | Социальный педагог, ЦЗН | Трудоустройство и занятость несовершеннолетних |  |
| **Повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего образования** |
|  | Повышение квалификации сотрудников ОО по направлению "Профессиональная ориентация школьников" | мониторинг, письма УО о курсах | ежеквартально, 2023 г. | Заместитель директора по УВР | увеличение количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации |  |
|  | Проведение совещания по совершенствованию работы над комплексом мер по повышению эффективности профилизации на основе проектов "Билет в будущее", "Проектория", корректировки рабочих программ и условий приема обучающихся в профильные классы | совещание | декабрь 2022, март 2023 | Заместитель директора по УВР, ВР | Информационно-разъяснительная работа по направлению, достижение показателей муниципальной концепции по самоопределению и профессиональной ориентации, увеличение охвата участников проектов, развитие способностей обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов |  |
|  | Проведение мониторинга (анализа) организованных ОО поездок в учебные заведения, на предприятия в 2022 г | мониторинг, аналитическая справка | январь 2023 | Заместитель директора по УВР, ВР | повышение уровня профессиональной ориентации школьников 10-11 кл |  |
|  | Проведение мероприятий, направленных на развитие способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов в профильных (предпрофильных) классах | конкурсы, защита пректов | по отдельному графику | Заместитель директора по УВР | формирование в ОО условий по развитию системы индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, тьюторского сопровождения |  |
|  | Проведение мероприятий, направленных на формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности  | классные часы, профориентационные встречи, диспуты, анкетирования, пробные ознакомительные занятия в IT-кубе | по отдельному графику | Заместитель директора по УВР, ВР | Информационно-разъяснительная работа по направлению профессионально-ориентированных знакомств, выявление профессиональных предпочтений школьников |  |
|  | Освещение на муниципальных и общешкольных родительских собраниях вопросов профориентации обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ | родительские собрания, работа форума на сайте ОО | не реже 2 раз в год | Заместитель директора по УВР, ВР | формирование в ОО условий по развитию системы индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, тьюторского сопровождения |  |
|  | Проведение мероприятий в ОО по выявлению предпочтений обучающихся среднего общего образования в области профориентации | анкетирования, тестирование, проектная деятельность, встречи,классные часы, выезды на предприятия  | не реже 2 раз в год | Педагог-психолог | формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности, выявления профессиональных нтересов и склонностей  |  |
|  | Мониторинг корректировки условий приема обучающихся в профильные классы на 2023-2024 учебный год | мониторинг | декабрь | Заместитель директора по УВР | дифференциация и индивидуализация обучения с учетом интересов,склонностей и способностей обучающихся; создание условий обучения с учетом профессиональных интересов и намерений обучающихся уровня среднего общего образования |  |
| **Повышения качества управленческой деятельности руководителя ОО** |
|  | Курсы повышения квалификации для руководителей и заместителей  | курсы повышения квалификации | сентябрь-май | Директор  | Повышение качества управленческой деятельности руководителей ОО и заместителей |  |
|  | Создание единого информационно-образовательного пространства и эффективной системы взаимодействия с родителями (законными представителями) с помощью информационно-телекоммуникационных технологий  | еженедельные мониторинги АИС Сетевой город, регулярные мониторинги официальных сайтов ОО | сентябрь-май | Директор |  Повышение качества образования за счет повышения уровня прозрачности учебного процесса  |  |
|  | Еженедельный мониторинг внесения сведений в АИС Сетевой город  | мониторинг | еженедельно с сентября по май | Директор | Повышение качества образования за счет повышения уровня прозрачности учебного процесса  |  |
|  | Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) и обучающимися о возможностях АИС Сетевой город  | родительские собрания, буклеты, рассылка информации через сети, размещение информации на официальном сайте  | не реже 1 раза в четверть | Директор | Повышение качества образования за счет повышения уровня прозрачности учебного процесса  |  |
|  | Участие директора в семинаре- практикуме «Особенности размещения информации на официальных сайтах ОО в разделе «Образование» | семинар-практикум | сентябрь, январь | Директор |  повышение качества образования за счет повышения уровня прозрачности деятельности образовательной организации |  |
|  | Самопроверка сайтов в рамках подготовки годовых отчетов по исполнению показателей качества муниципального задания | самопроверка сайтов по чек-листу | декабрь, июнь | Директор |  переход в режим эффективного функционирования |  |
|  | Разработка механизма формирования позитивного имиджа образовательной организации как дополнительного ресурса управления, ресурса развития | защита инновационного проекта | ноябрь-декабрь | Директор | переход в режим эффективного функционирования |  |
|  | Разработка инструментов для оценки школьного благополучия (школьного климата) | методическое пособие | февраль | Директор |  переход в режим эффективного функционирования |  |
|  | Проведение опросов по удовлетворенности качеством предоставляемых услуг и оценке школьного благополучия | опрос на сайтах ОО | два раза в год (декабрь, май) | Директор |  переход в режим эффективного функционирования |  |
|  | Разработка тренингов с целью преодоления эмоциональной напряженности и профессионального выгорания учителей | методические материалы | декабрь-январь | Педагог-психолог | минимизация факторов риска, устранение ресурсных дефицитов, систематическое наблюдение и поддержка педагогов |  |
|  | Реализация школьной программы "Школа родительского мастерства" | по отдельному плану | ноябрь-май | Педагог-психолог |  переход в режим эффективного функционирования |  |
|  | Реализация мероприятий муниципальных программ "Развитие образования", программа "Доступная среда"  | реализация мероприятий муниципальных программ "Развитие образования", программа "Доступная среда"  | сентябрь-август | Директор | создание современного образовательного пространства для получения качественного образования  |  |
|  | Организация в зданиях школ зон отдыха и креативного пространства | приобретение мебели и оборудования  | ноябрь-декабрь | Директор |  создание современного образовательного пространства для получения качественного образования |  |
|  | Оснащение кабинетов и рекреаций в рамках региональных проектов "Современная школа", "Цифровая образовательная среда" | текущий ремонт и приобретение мебели | август-декабрь | Директор | создание современного образовательного пространства для получения качественного образования  |  |
|  | Проведение мероприятий по обеспечению доступности образовательных услуг для инвалидов (реализация планов по устранению нарушений, выявленных в ходе НОКО) | текущие ремонты и приобретение оборудования  | август-сентябрь | Директор |  создание современного образовательного пространства для получения качественного образования |  |
|  | Реализация мероприятий плана по аттестации педагогических работников | по отдельному плану | сентябрь-май | Заместитель директора по УВР | увеличение доли педагогов, имеющих категорию, рост профессиональной компетентности |  |
| **Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Методическое сопровождение педагогических кадров.**   |
|  | Мониторинги участия учителей в методических педагогических мероприятиях | Мониторинг | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР | повышение профессиональной компетентности педагогических работников |  |
|  | Мониторинг участия учителей в конкурсах различных направленностей | Мониторинг | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР |  повышение предметных компетенций учителей |  |
|  | Организация и проведение процедуры оценки предметных и методических компетенций педагогических работников  | Диагностика | В течение года | Заместитель директора по УВР | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога |  |
|  | Совещания по организационным вопросам сопровождения и оказания методической помощи педагогическим работникам | Совещания | В течение года | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | повышение предметных компетенций учителей  |  |
|  | Индивидуальные и групповые консультации с учителями русского языка и литературе по подготовке к ГИА | консультации | В течение года | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | повышение предметных компетенций учителей  |  |
|  | Организация работы школьных методических объединений | Заседания ШМО | в течение года | Заместитель директора по УВР | повышение предметных компетенций учителей  |  |
|  | Проведение педагогического семинара "Векторы развития системы образования: перспективы и возможности" |  ежегодный педагогический семинар | Август 2022 | Заместитель директора по УВР | информирование педагогического сообщества о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности; формирование муниципальной заявки на повышение качества образования, квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ |  |
|  | Методическое совещание «Рекомендации по составлению рабочих программ по русскому языку и литературе, программ внеурочной деятельности» | Совещание | Август 2022 | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | повышение предметных компетенций учителей  |  |
|  | Работа над сочинением по литературе. Подготовка к экзамену-допуску к ГИА-11 | мастер-класс | ноябрь 2022  | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | повышение предметных компетенций учителей  |  |
|  | Методика решения практических заданий КИМ ЕГЭ по химии  | практический семинар | ноябрь 2022  | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | повышение предметных компетенций учителей  |  |
|  | Изменения в заданиях КИМ ЕГЭ и ОГЭ по информатике | семинар-консультация | декабрь 2022  | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | повышение предметных компетенций учителей  |  |
|  | Участие в работе семинара-консультации «Использование современных педагогических технологий и активных форм обучения на уроках истории и обществознания в целях повышения качества образования» | семинар-консультация | декабрь 2022  | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | повышение предметных компетенций учителей  |  |
|  |  Участие в работе РМО «Технологии эффективной подготовки к устной части ОГЭ и ЕГЭ в ГИА 2023» | заседание РМО учителей иностранного языка | январь 2023 г | Заместитель директора по УВР | повышение предметных компетенций учителей иностранного языка |  |
|  | Участие в работе РМО «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) по предмету география» | заседание РМО учителей географии | март 2023  | Руководитель ШМО |  повышение предметных компетенций учителей |  |
|  | Участие в работе районного семинара «Система работы с одаренными и способными школьниками» | семинар | март 2023 | Заместитель директора по УВР | формирование муниципальной заявки на повышение квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ; формирование предметных и метапредметных компетенций педагога  |  |
|  | Участие в работе практического занятия «Анализ текста как ключевое направление филологического образования» | практическое занятие | декабрь 2022  | Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО | повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |  |
|  | Участие в работе районного Мастер-класса «Технология проектного обучения как средство формирования универсальных учебных действий на уроках русского языка и литературы» | Мастер - классы | январь 2023 | Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО |   |  |
|  | Участие в работе Семинара-практикума «Методы подготовки к ГИА по истории и обществознанию» | Семинар-практикум | январь 2023  | Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога при подготовке к ГИА |  |
|  | Участие в работе районной педагогической мастерской «Разнообразие форм и методов в раскрытии тем учебного предмета (курса), занятия внеурочной деятельности по ОРКСЭ, ОПК и ОДНКНР» (МБОУ СОШ № 1) | Педагогическая мастерская | февраль 2023 | Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО | формирование предметных и метапредметных компетенций педагога  |  |
|  | Участие в работе районного семинара «Система подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию» | практический семинар | январь 2023 | Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога |  |
|  | Участие в работе районного круглого-стола «Формирование педагогических компетенций в раскрытии трудных вопросов истории при подготовке к ГИА». | круглый стол | февраль 2023 | Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога при подготовке к ГИА |  |
|  | Участие в работе районного РМО «Формы и методы работы на уроке и во внеурочной деятельности, направленные на повышение мотивационной активности учащихся к изучению истории и обществознания» | РМО | март 2023 | Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО | повышение квалификации педагогов по вопросам, связанным с введением обновленных ФГОС; определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога |  |
| **Аттестация педагогических кадров** |
| 1 | Организация аттестации педагогических работников и руководителей муниципальных образовательных образовательных организаций в 2022-2023 учебном году | Совещание | сентябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | информированность педагогических работников о процедуре аттестации |  |
| 2 | Оказание методической помощи педагогическим работникам по вопросам аттестации. | индивидуальные консультации | по запросу ОО | Заместитель директора по УВР | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога |  |
| 3 | Участие в районном семинаре -"Разработка и реализация особо значимого социального проекта. Представление результатов профессиональной деятельности по критерию "Результаты участия педагогического работника в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса" | Семинар - практикум | октябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога |  |
| 4 | Алгоритм действий педагогического работника при подаче заявления на аттестацию в целях установления квалификационной категории в электронной форме. | Групповые консультации | не реже 1 раза в четверть | Заместитель директора по УВР | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога |  |
| 5 | Мониторинг по аттестации педагогических кадров  | мониторинг | 01.10.2022;31.12.2022;01.08.2023 | Заместитель директора по УВР | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога |  |
| 6 | Формирование перспективного плана-графика по аттестации педагогических работников  | составление плана-графика | 01.09.2022 10.01.2023 | Заместитель директора по УВР | повышение доли аттестованных педагогов |  |
| 7 | Проведение информационных мероприятий по ознакомлению с документами по аттестации и изменениями в процедуре аттестации педагогических кадров и руководящих работников. | семинар-совещание | не реже 1 раза в четверть | Заместитель директора по УВР | определение уровня сформированности предметных и методических компетенций педагога |  |
| **Устранение дефицита педагогических кадров. Развитие кадрового потенциала.** |
| 1 | Мониторинг «Кадровое обеспечение педагогических работников в ОО» | Мониторинг | Сентябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | создание базы вакансий |  |
| 2 | Диагностика уровня профессиональных компетенций педагогов | Диагностика | Сентябрь – октябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | переход в режим эффективного функционирования |  |
| 3 | Организация деятельности наставничества  |  Методические мероприятия | В течение года | Заместитель директора по УВР |   |  |
| 5 | Непрерывный профессиональный рост педагогов как фактор повышения качества образования | Педагогический совет  | Сентябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | информированность педагогического сообщества о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности; формирование муниципальной заявки на повышение качества образования, повышения квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ |  |
| 6 | Участие в районной конференции «Инновационная деятельность как фактор повышения качества образования» | Научно-практическая конференция | Октябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | повышение качества образования и управленческой деятельности |  |
| 7 | Методические рекомендации по разработке индивидуального образовательного маршрута педагога | методические рекомендации | Январь 2023 | Заместитель директора по УВР | информирование педагогического сообщества о реализаци программ повышения квалификации в рамках приоритетных федеральных программ |  |
| **Поддержка молодых педагогов /реализация программ наставничества** |
| 1 | Участие в районном совещании «Организация и работа школ в рамках целевой модели наставничества» | совещание | Ноябрь 2022 | Директор | повышение качества образования и управленческой деятельности |  |
| 2 | Создание базы данных молодых специалистов, в возрасте до 35 лет | банк данных | Сентябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 3 | Изучение профессиональных дефицитов и проблемы адаптации молодых специалистов | диагностика | Сентябрь- Октябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 5 | Посещение уроков и занятий внеурочной деятельностью молодых специалистов | Методический контроль, методическая помощь | В течение года | Заместитель директора по УВР | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 6 | Организация обучения молодых педагогов на стажировочных площадках | Стажировки | В течение года | Заместитель директора по УВР | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 7 | Групповые и индивидуальные консультации с молодыми педагогами | консультации | В течение года | Заместитель директора по УВР | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 8 | Участие в работе районного круглого стола «Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся на уроках русского языка и литературы» | Круглый стол | Ноябрь 2022 | Заместитель директора по УВР, молодые специалисты | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 9 | Участие в работе районного практического занятия «Анализ текста как ключевое направление филологического образования» | практическое занятие | Декабрь 2022 | Заместитель директора по УВР, молодые специалисты | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 10 | Участие в работе районного семинара «Развитие ключевых компетенций педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся» | Модельный семинар | Январь 2023 | Заместитель директора по УВР, молодые специалисты | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 11 | Участие в работе районного семинара на базе стажировочной площадки «Использование ИКТ-технологий для внутреннего мониторинга эффективности учебной деятельности» (МБОУ СОШ 18) | Практико-ориентированный семинар | Февраль 2023 | Заместитель директора по УВР, молодые специалисты | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 12 | Участие в работе районного семинара. Стажировка для молодых педагогов «Цифровые технологии в работе учителя» (МБОУ СОШ № 11) | Стажировка | Март 2023 | Заместитель директора по УВР, молодые специалисты | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 13 | Стажировочная площадка «Развитие проектно-исследовательских компетенций педагогов». | Стажировка | Апрель 2023 | Заместитель директора по УВР, молодые специалисты | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 14 | Участие в работе районного семинара. «Формирование педагогических компетенций в проектной деятельности по региональной истории в рамках ФГОС ООО и СОО» | семинар-практикум | Апрель 2023 | Заместитель директора по УВР, молодые специалисты | обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников |  |
| 15 | Индивидуальные методические консультации учителей, впервые участвующих в подготовке учащихся к ГИА по истории и обществознанию | консультации | В течение года | Заместитель директора по УВР, молодые специалисты | определение уровня сформированности предметных компетенций педагога при подготовке к ГИА |  |
| **Инновационная деятельность** |
| 1 | Организация инновационной деятельности образовательных организаций  | Организация деятельности МИП, КИП, СП | В течение года | Директор | Организованы МИП, КИП, АП, СП |  |
| 2 | Реализация мероприятий краевого ресурсного центра по направлению «Научно-методическое сопровождение профессионального роста педагога в условиях деятельности стажировочных площадок**»** | Организация деятельности КРЦ | В течение года | Заместитель директора по УВР | Участие в краевом проекте "Движение вверх!" |  |
| 3 | Участие в районном семинаре построение инновационной деятельности в образовательных организациях | Обучающий семинар | Сентябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 4 | Участие в районном фестивале «Векторы развития системы образования: перспективы и возможности» | Педагогический фестиваль | Август 2022 | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 5 | Инновационная деятельность как средство повышения качества образования | Научно-практическая конференция | Октябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 6 | Участие в районном конкурсе инновационных проектов на статус муниципальной инновационной площадки | Конкурс | Ноябрь 2022 | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 7 | Участие в краевом модельном семинаре «Современные образовательные технологии в работе педагога как фактор повышения качества образования». Опыт применения лучших практик» | Модельный семинар | Январь 2023 | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 8 | Отчеты деятельности муниципальных инновационных площадок | Отчеты МИП | Февраль 2023 | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 9 | Фестиваль педагогических идей. Конкурс на лучшую методическую разработку | Конкурс | Март 2023 | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 10 | Практико-ориентированный семинар «Индивидуальный образовательный маршрут как средство повышения профессиональных компетенций педагога» | Практико-ориентированный семинар | Апрель 2023 | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 11 | Участие в краевом семинаре-совещании «Школьный климат» | Семинар-совещание | Апрель 2023 | Директор, заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 12 | Участие в краевой конференции «Опыт реализации мероприятий Методического марафона ФИОКО» | Конференция | Август 2023 | Директор, заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 13 | Проведение краевого семинара «Улучшение школьного климата современной общеобразовательной организации» | Краевой семинар | Октябрь 2023 | Директор, заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 14 | Распространение опыта инновационной работы на методических объединениях, семинарах, мастер-классах | ППО | В течение года  | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| **Публикации из опыта работы по повышению качества образования** |
| 1 | Издание методического сборника «Школьный климат: содержание и диагностический аппарат» | Методический сборник | Июнь 2023 | Директор, заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 2 | Технологическая карта организации работы по улучшению школьного климата | Статья  | Август 2023 | Директор, заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| 3 | Внеурочная деятельность как фактор улучшения качества образования | Методический сборник | Октябрь 2023 | Директор, заместитель директора по УВР | Повышение эффективности деятельности организаций |  |
| **Профилактика деструктивного поведения обучающихся** |
| 1 | Организация летних лагерей с дневным пребыванием  | мониторинг | июнь-август | Директор | снижение социальных рисков; охват максимального количества детей, попадающих под категории: многодетных, малообеспеченных, неполных семей, опекаемых, а также семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении |  |
| 2 | Изучение успешных практик в направлении профилактики деструктивного поведения несовершеннолетних | вебинары ФИОКО, краевые семинары | по отдельному графику | Социальный педагог | создание методической базы |  |
| 4 | Участие в работе семинаров-практикумов для социальных педагогов, классных руководителей, заместителей директора по ВР по выявлению лучших практик организации воспитательной работы, в том числе профилактике деструктивного поведения несовершеннолетних | отдельный план | сентябрь-апрель | Социальный педагог | выявление успешных практик |  |
| 5 | Организация работы штабов воспитательной работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете | план работы | постоянно | Социальный педагог | оказание методической помощи |  |
| 6 | Обеспечение дополнительным образованием детей, состоящих на профилактическом учете | план работы | постоянно | Социальный педагог | снижение правонарушений |  |
| 7 | Реализация программ по повышению педагогической компетентности родителей | вебинары | декабрь | Социальный педагог | создание методической базы, оказание адресной помощи |  |
| 8 | Участие в советах профилактики образовательных организаций сотрудников ОПДН | совет профилактики | еженедельно с сентября по май | Заместитель директора по ВР | повышение качества профилактической работы |  |
| 9 | Реализация программ по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних | план работы | сентябрь-август | Социальный педагог | снижение правонарушений |  |
| 10 | Повышение качества психолого-педагогической помощи обучающимся | методические рекомендациимониторинг | сентябрь-август | Педагог-психолог | введение дополнительных ставок педагогов- психологов, снижение количества обучающихся на 1 педагога-психолога |  |
| **Профессиональные затруднения педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности школьников** |
| 1 | Участие в координационном совещании с заместителями директоров по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | совещание | сентябрь 2022 г. | Заместитель директора по УВР | Решение актуальных вопросов в области формирования функциональной грамотности у обучающихся общеобразовательных организаций |  |
| 2 | Участие в работе консультационных площадок для педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | форумы на сайтах, работа телефонов "горячей линии" | В течение учебного года |  Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Консультирование педагогических и руководящих работников по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся |  |
| 3 | Организация работы школы по внедрению в образовательный процесс заданий для оценки функциональной грамотности | приказ  | В течение учебного года |  Заместитель директора по УВР | активизация деятельности ОО по работе на платформе "РЭШ" |  |
| 4 | Организация прохождения курсов повышения квалификации (далее - КПК) и модульных курсов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | курсы, вебинары | В течение учебного года по плану ГБОУ ИРО КК |  Заместитель директора по УВР» | Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся |  |
| 5 | Выявление и обобщение успешных практик педагогов и образовательных организаций по формированию функциональной грамотности обучающихся | семинары, совещания, РМО | В течение учебного года |  Заместитель директора по УВР | Реестр лучших практик педагогов и образовательных организаций по формированию функциональной грамотности обучающихся |  |
| 6 | Наполнение каталога ресурсов по формированию функциональной грамотности | муниципальная электронная база | В течение учебного года |  Заместитель директора по УВР | Каталог ресурсов с инструментарием по выявлению, оценке и формированию функциональной грамотности обучающихся |  |
| 7 | Наполнение Методического портфеля по направлениям функциональной грамотности | муниципальная электронная база | В течение учебного года |  Заместитель директора по УВР | Обеспечение педагогических работников методическими материалами по формированию функциональной грамотности |  |
| 8 | Консультирование педагогических работников школы по вопросам оценки и развития функциональной грамотности обучающихся | семинары, вебинары, совещания | по отдельному графику |  Заместитель директора по УВР | Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в аспекте оценки и развития функциональной грамотности обучающихся |  |
| 9 | Семинары, вебинары, методические дни, совещания, круглые столы по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | семинары, вебинары, совещания | В течение учебного года |  Заместитель директора по УВР | Совершенствование профессиональных компетенций педагогов и руководителей образовательных организаций в аспекте формирования функциональной грамотности обучающихся |  |
| 10 | Участие в районном семинаре «Применение современных форм и методов обучения на уроках в начальной школе как условие развития функциональной грамотности у обучающихся» | Семинар | декабрь |  Заместитель директора по УВР | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов начальной школы |  |
| 11 |  Участие в районном семинаре «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке в начальной школе" | Семинар | апрель |  Заместитель директора по УВР | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов |  |
| 12 | Участие в районном семинаре «Методы и принципы формирования и оценивания функциональной грамотности учащихся» | Семинар  | март | Заместитель директора по УВР | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов (география) |  |
| 13 |  Участие в районном семинаре «Развитие функциональной грамотности школьников как приоритетное направление в преподавании русского языка и литературы» | Практикум | 01.12.2022 | Заместитель директора по УВР | Повышение уровня профессиональной компетенции |  |
| 14 | Участие в районном семинаре «Актуальные направления реализации обновленных ФГОС: функциональная грамотность» | Семинар | 01.12.2022 | Заместитель директора по УВР | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов |  |
| 15 | Информационно-просветительская работа с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам повышения функциональной грамотности обучающихся | листовки, буклеты, баннеры, информация в соц. сетях | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР | Закрепление в общественном мнении степени важности формирования функциональной грамотности обучающихся |  |
| 16 | Развитие оценочной самостоятельности обучающихся, рефлексии, мотивации на познавательную деятельность, на поиск решения проблем, на проведение исследований, участия в проектной деятельности. | олимпиады, конкурсы, чемпионаты | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР | увеличение доли обучающихся, мотивированных на познавательную деятельность; повышение качества образования |  |
| 17 | Участие в федеральных, региональных процедурах оценки качества образования (комплексные работы по оценке ФГ и метапредметных результатов) | комплексные работы на РЭШ | по полугодиям | Заместитель директора по УВР | Развитие оценочной самостоятельности обучающихся, рефлексии, мотивации на познавательную деятельность обучающихся общеобразовательных организаций |  |
| 18 | Организация практикумов по решению контекстных задач во внеурочной деятельности | внеурочные занятия  | по отдельному графику | Заместитель директора по УВР | Развитие навыков функциональной грамотности обучающихся |  |