МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
ИМЕНИ А.И.ГЕРЦЕНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 28.08.2020 № 152 /ОД

город Тимашевск

Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 1 для урегулирования периодичности, порядка, системы оценок и форм проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости п р и к а з ы в а ю:

1. Разработать и утвердить Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1 (приложение). (отв. заместитель директора по УВР Горбачев М.Н.).
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №1 О.И. Акасевич

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МБОУ СОШ № 1
от 28.08.2020 № 352 /ОД

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени А.И. Герцена муниципального образования Тимашевский район (далее МБОУ СОШ № 1).

1.2. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1 (далее Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в МБОУ СОШ № 1 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей, (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. **Текущий контроль успеваемости** - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на учебных занятиях в соответствии с учебной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС), федеральным компонентом государственного образовательного стандарта. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с нормами оценивания предметных достижений обучающихся по каждому учебному предмету. Порядок оценивания предметов «Проектная и исследовательская деятельность» регламентируется локальным нормативным актом «Положение о проектной и исследовательской деятельности».

1.5. **Промежуточная аттестация обучающихся -** процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета образовательной программы.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая прово-

дится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам четверти (полугодия),

- годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому предмету, курсу, дисциплине по итогам года,

- промежуточную аттестацию внеучебных достижений.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;

- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;

- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 1.

2.2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных работ с выставлением обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;

- выведение четвертных во II- IX классах (в X-XI классах - полугодовых) отметок успеваемости обучающихся путем обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

2.4. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

К **устным контрольным работам** относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; защита проектов, рефератов, творческих работ, другие контрольные работы, выполняемые устно.

К **письменным контрольным работам** относятся:
- по русскому языку: диктанты (могут содержать творческие задания), изложение художественных и иных текстов, сочинение, тесты;
- по математике - решение математических задач с записью решения;
- по литературе – сочинение;
- по истории, обществознанию, географии - самостоятельные работы, тесты, проекты, работы в картах;
- по физике, химии, биологии, информатике, астрономии - решение вычислительных и качественных задач. В том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

К **практическим контрольным работам** относятся: практические и лабораторные работы, проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре.

2.5. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти (полугодия).

2.6. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в V-XI классах - двух учебных часов;

- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

- в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

2.7. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора МБОУ СОШ № 1 по учебно-воспитательной работе.

Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.8. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в МБОУ СОШ № 1 и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий в формах, определенных п.2.4 данного Положения.

Учащимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.9. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более двух контрольных работ.

В течение учебной недели для обучающихся II-IV классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся V-VIII классов - не более четыре контрольных работ; для обучающихся IX-XI классов - не более пяти контрольных работ.

Контрольные, проверочные работы не проводятся в субботу, за исключением предметов, имеющих объем 1-2 часа в неделю, и на первой неделе после каникул.

2.10. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следую-

щей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла-«неудовлетворительно».

2.11. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал, а также по усмотрению учителя в дневники обучающихся.

В классный журнал выставляются отметки за административные диагностические работы (АДР), а также за всероссийские проверочные работы (ВПР).

2.12. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся.

Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные обучающимися по результатам выполнения проверочных работ, в классный журнал заносятся по усмотрению учителя.

2.13. Мониторинговые, проверочные, контрольные работы, проводимые в форме и по материалам ОГЭ, ЕГЭ, оцениваются по усмотрению учителя с учётом критериев оценивания краевых диагностических работ, демоверсий по учебным предметам ОГЭ, ЕГЭ.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1 класса не выводятся.

2.15. При организации текущего контроля успеваемости обучающихся в классах, перешедших на федеральный государственный общеобразовательный стандарт, проводятся следующие мероприятия:

- оценивание достижения планируемых результатов - личностных, метапредметных, предметных с использованием комплексного подхода;
- систематизация материалов наблюдений (оценочных листов, результатов диагностик и наблюдений и т.п.);
- проведение текущих и итоговых стандартизированных работ;

2.16. По курсу "Основы религиозных культур и светской этики" в IV-х классах вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентности учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

Педсовет вправе принимать решения о безотметочной системе оценивания предметов и курсов из части учебного плана, формируемой учащимися.

2.17. При оценивании устных ответов учащихся учитель руководствуется критериями, согласно Приложению 1.

2.18. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются в соответствии с приложением 1.

Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ учащихся. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в журнал, в том числе электронный, в течение недели.

2.19. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) МБОУ СОШ № 1, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в МБОУ СОШ № 1.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся II-VIII и X классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости.

3.3. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал, по результатам выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

Четвертная отметка успеваемости обучающихся II-IV классов по учебному предмету определяется по средневзвешенному баллу (приложения 2).

Четвертная отметка успеваемости обучающихся II-IX классов по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти, на количество выставленных отметок в соответствии с правилами математического округления (4,5 = 5) с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

Высший балл («5» отлично) за четверть не может быть выставлен при наличии неудовлетворительной отметки за письменные работы (контрольные, проверочные, лабораторные, практические и др.) за текущий период обучения), а также при наличии текущих отметок «2».

Полугодовая отметка успеваемости обучающихся X-XI классов по учебному предмету определяется по средневзвешенному баллу (приложение 2).

Пропущенные учащимися виды учебной деятельности контролирующего характера (контрольная работа, контрольный диктант, контрольное сочине-

ние, контрольное изложение, тестовая работа по материалам и в форме ЕГЭ) должны быть отработаны в течение двух недель (в указанный период не включается время болезни учащегося и каникулярное время).

Курс «Индивидуальный проект» в X классе оценивается по пятибалльной системе. Публичная защита индивидуального проекта проходит в сроки, согласованные с администрацией школы, в период с 24 апреля по 24 мая. Отметка за индивидуальный проект выставляется в документ государственного образца об уровне образования (аттестат о среднем общем образования) как среднеарифметическая 3-х отметок: за 1-ое полугодие, 2-ое полугодие, год. При спорных ситуациях преимущественное значение во 2-м полугодие имеет отметка за защиту проект.

3.4 Годовая отметка по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в X классе (юноши) представляет собой среднее арифметическое результатов годовой промежуточной аттестации и отметки за учебные сборы.

Годовая аттестация обучающихся XI класса осуществляется по отметкам, полученным по итогам полугодий учебного года и выставляется как среднее арифметическое значение этих отметок, округленное до целого числа по законам математики.

3.5. Отметки по предмету за четверть выставляются при наличии не менее трех отметок текущего контроля при одночасовой учебной нагрузке по предмету и более четырех отметок при учебной нагрузке два и более двух часов в неделю. Отметки по предмету за полугодие выставляются при наличии не менее пяти отметок текущего контроля при одночасовой учебной нагрузке по предмету и более восьми отметок при учебной нагрузке два и более двух часов в неделю.

3.6. Учащиеся, временно обучавшиеся в санаторных школах, в школах при лечебных учреждениях и в оздоровительных лагерях, аттестуются на основе отметок, полученных в этих учебных заведениях.

В случае отсутствия отметок приказом по школе создается комиссия из числа учителей, работающих в классе, для принятия зачетов по изученным темам. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.7. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших более половины учебного времени, решается в индивидуальном порядке на Педагогическом совете с соблюдением прав учащихся и по согласованию с родителями (законными представителями). В отсутствие текущих отметок, позволяющих аттестовать учащегося за четверть или полугодие, срок промежуточной аттестации переносится и устанавливается новый срок аттестации с учётом возможностей учащегося. Решение Педагогического совета о переносе и установке в этом случае нового срока аттестации учащегося утверждается приказом директора.

3.8. В конце учебного года в период с 24 апреля по 24 мая организуется проведение годовых контрольных работ с целью осуществления проверки освоения учащимися учебных предметов учебного плана для учащихся II-IV, X-х классов. Тексты и задания годовых контрольных работ готовятся членами соответствующих методических объединений и курирующими их заместителями директора.

Годовые контрольные работы проводятся:

- во II, III-х классах по математике, русскому языку и окружающему миру,

- в IV-х классах - по иностранному языку;

- в X-х классах годовые контрольные работы проводятся по предметам, по которым возможна сдача экзаменов в период ГИА.

Годовые контрольные работы не проводятся для учащихся IV, кроме иностранного языка, V-IX, XI-х классов. Годовые контрольные работы не проводятся по предметам, на изучение которых в соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 1 отводится 1 час в неделю, кроме предметов, выносимых для сдачи на ЕГЭ.

Годовые контрольные работы проводятся по утвержденному директором школы расписанию, которое вывешивается для ознакомления всех участников образовательной деятельности. В расписании предусматривается не более двух контрольных работ в день;

Защита индивидуального проекта в IX классе проводится 1 раза в год с 15 апреля по 15 мая для. Защита (представление) проекта оценивается в баллах: проект представлен на базовом уровне - 1 балл, на повышенном уровне - 2 балла.

Защита индивидуального проекта в X классе проводится в мае текущего года обучения и оценивается по пятибалльной системе.

3.9. К тестированию физической подготовленности, учащиеся допускаются с разрешения медицинского работника.

3.10. Отметки за год по учебным предметам должны быть выставлены до последнего дня занятий текущего года. В 1-х классах в этот же срок принимается решение об уровне освоения общеобразовательных программ по предметам учебного плана.

3.11. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личную карту обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета МБОУ СОШ № 1 основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации. В личную карту первоклассников вносится запись об освоении образовательной программы учебного года.

3.12. Промежуточная аттестация внеучебных достижений обучающихся понимается как приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;

- освоения факультативных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;

- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

- непосредственное осуществление обучающимся указанных в настоящем пункте видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;

- публичная презентация результатов (продуктов) деятельности, ранее осуществленной обучающимся (группой обучающихся);

- представление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов, рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.

3.13. Формами фиксации внеучебных достижений обучающихся являются «Карта ФГОС» и индивидуальный портфолио обучающегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени (продолжительности) осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов, консультантов и др.), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты.

3.14. Оценка продемонстрированных обучающимися внеучебных достижений в классах, обучающихся по ФГОС, в ходе промежуточной аттестации осуществляется в баллах, на основе планируемых метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и включает в себяустановление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающегося в данной области в течение учебного года.

Установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающихся производится путем сравнения содержания (характера) и уровня внеучебных достижений обучающегося на данный момент с соответствующими значениями (характеристиками), достигнутыми на момент окончания предыдущего учебного года.

3.15. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, в том числе электронный дневник.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся, в полном объеме освоившие соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс решением педагогического совета МБОУ СОШ № 1.

4.2. Обучающиеся 1 класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они достигли планируемых результатов основной образовательной программы начального общего образования.

Обучающиеся II-VIII и X классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам,

предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

4.3. Обучающиеся, имеющие по результатам года хотя бы по одному из учебных предметов отметку «2» (неудовлетворительно) или не аттестованные хотя бы по одному предмету, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года.

4.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося своевременно вручается уведомление о неудовлетворительных итогах промежуточной аттестации.

Уведомление с подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся об ознакомлении передается директору МБОУ СОШ №1.

4.5. В случае несогласия учащегося и его родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету, отметка может быть пересмотрена только в случае её выставления не в соответствии с Положением. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося приказом по МБОУ СОШ № 1 создается комиссия из трех человек, которая определяет соответствие выставленной отметки по предмету.

5. Условный перевод обучающихся.

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы начального общего, основного общего образования или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не ранее начала следующего учебного года.

5.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета. В протоколе педагогического совета указывается фамилия ученика, класс обучения, название предмета или предметов, по которым по итогам года он имеет неудовлетворительные отметки; определяется срок ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета издается соответствующий приказ.

5.3. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала в 3-х дневный срок. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

5.4. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право: пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету

не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включаются время болезни учащегося); получать консультации по учебным предметам, курсам;

получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей; получать помощь педагога-психолога;

5.6. Ликвидация академической задолженности проходит в письменной или устной форме в виде контрольной работы, тестового задания или собеседования и оценивается по пятибалльной системе. По результатам промежуточной аттестации оформляются протоколы.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 1.

5.7. По результатам аттестации обучающегося по учебному предмету (учебным предметам) педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. В классный журнал прошлого учебного года и личную карточку обучающегося вносится запись «Аттестован по (предмету)» на «__» балла. Академическая задолженность ликвидирована» и указывается дата и номер решения педагогического совета.

5.8. На основании решения педагогического совета директор МБОУ СОШ № 1 издает приказ о переводе обучающегося, который доводит до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок.

5.9. Родители (законные представители) учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в установленные сроки (в течение двух раз получившие неудовлетворительный результат на промежуточной аттестации по соответствующему предмету (предметам) в сроки, определенные для ликвидации задолженности) пишут заявление на имя директора МБОУ СОШ № 1 с указанием выбора продолжения получения ребенком общего образования:

- оставить на повторное обучение,
- перевести на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается рекомендация ПМПК),
- перевести на обучение по индивидуальному учебному плану,
- перевести на семейное обучение.

5.10. Решение о продолжении обучения принимается педагогическим советом школы. Директором МБОУ СОШ № 1 издается приказ на основании решения педагогического совета. В классный журнал и личную карточку обучающегося вносится запись «Оставлен на повторное обучение в классе» с указанием номера протокола и даты педагогического совета.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах ступеней начального общего и основного общего образования. Обучающие не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

6.2. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

6.3. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения только с согласия родителей.

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МБОУ СОШ № 1 о не освоении обучающимся программы 1 класса.

7. Формы, периодичность, порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся вне учреждения

7.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ № 1 по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего образования. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего не менее чем за два месяца подают заявление о проведении промежуточной аттестации.

7.2. На основании поданного заявления директор издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерном.

7.3. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

7.4. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется после освоения ими всего объема учебного предмета учебного плана данного класса.

7.5. Экстерн может пройти промежуточную аттестацию по всем учебным предметам в конце учебного года или в течение учебного года по завершению освоения каждого предмета в отдельности.

7.6. Результаты промежуточной аттестации экстернов оформляются протоколом и хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

7.7. Решение о переводе экстерна в следующий класс принимается педагогическим советом школы.

7.8. Экстерн, прошедший промежуточную аттестацию, получает справку об освоении образовательной программы соответствующего уровня.

8. Заключительные положения.

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава МБОУ СОШ № 1 в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, принимаются педагогическим советом.

Изменения (дополнения) к настоящему положению вступают в силу с 1 сентября следующего учебного года. Текст настоящего положения на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 в сети Интернет должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение десяти дней с момента утверждения изменений (дополнений).

8.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации МБОУ СОШ № 1 (за исключением реорганизации в форме присоединения к МБОУ СОШ № 1 юридического лица, не являющегося образовательным учреждением).

8.3. Руководители и педагогические работники МБОУ СОШ № 1 несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за несвоевременное, неточное и неполное выполнение возложенных обязанностей и ненадлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

8.4. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом МБОУ СОШ № 1.

8.5. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в ОО, а также размещается на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 в сети Интернет.

8.6. Установление ограниченного доступа к тексту (требования авторизации для ознакомления с текстом) настоящего положения на сайте МБОУ СОШ № 1 - за исключением ограничений, необходимых для защиты текста положения от несанкционированного изменения - не допускается.

Приложение 1
к Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1

Критерии выставления текущих отметок успеваемости обучающихся МБОУ СОШ № 1

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

Отметка	Критерии
Отметка «отлично» (5 баллов)	1. уверенное знание и понимание учебного материала; 2. умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и 3. практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи; 4. умение применять полученные знания в новой ситуации; 5. отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя); 6. соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
Отметка «хорошо» (4 балла)	1. знание основного учебного материала; 2. умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи; 3. недочёты при воспроизведении изученного материала; 4. соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
Отметка «удовлетворительно» (3 балла)	1. знание учебного материала на уровне минимальных требований; 2. умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в измененной формулировке; 3. наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала; 4. несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)	5. знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале; 6. отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы; 7. наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала; 8. несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Критерии выставления отметок за устные работы

Отметка	Критерии
Отметка «отлично» (5 баллов)	1. последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; 2. показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; 3. самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи; 4. уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач; 5. излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя; 6. рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; 7. допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.
Отметка «хорошо» (4 балла)	1. показывает знание всего изученного учебного материала; 2. дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя; 3. анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя; 4. соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;
Отметка «удовлетворительно» (3 балла)	1. демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала; 2. применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу; 3. допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета; 4. показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки; 5. затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов; 6. дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом; 7. использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.
Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)	1. не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов; 2. не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных

	вопросов и задач по образцу; 3. допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

2. Критерии выставления отметок за письменные работы

Отметка	Критерии
Отметка «отлично» (5 баллов)	- выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета
Отметка «хорошо» (4 балла)	- выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.
Отметка «удовлетворительно» (3 балла)	- выставляется, если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом: - не более двух грубых ошибок; - либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет; - либо три негрубые ошибки; - либо одну негрубую ошибку и три недочета; - либо четыре-пять недочетов.
Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)	- выставляется, если обучающийся: - выполнил менее половины работы; - либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

Примечание:

За оригинальное выполнение работы учитель вправе повысить обучающемуся отметку на один балл.

3. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы

Отметка	Критерии
Отметка «отлично» (5 баллов)	- самостоятельно определил цель работы; - самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование; - выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности; - получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения (для обучающихся IX-XI классов); - грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения); - экономно использовал расходные материалы; - обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.
Отметка «хорошо» (4 балла)	- самостоятельно определил цель работы; - самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование; - выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности; - выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».
Отметка «удовлетворительно» (3 балла)	- самостоятельно определил цель работы; выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью учителя; - выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности; - выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».
Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)	- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно; - выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

4. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ

Грубыми считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

– незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;

– незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;

– неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;

– некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);

– нарушением правил безопасности при выполнении работ;

– небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К **негрубым** относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

– невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);

– недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;

– нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;

– некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;

– нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

– **Недочетами** при выполнении работ считаются:

– несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);

– непоследовательностью изложения текста (информации, данных);

– описки (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);

– нарушение установленных правил оформления работ;

– использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;

– небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;

– использование необщепринятых условных обозначений, символов;

– отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации.

Приложение 2
к Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 1

1. Особенности расчета средневзвешенной оценки

Автоматизированная информационная система «Сетевой город. Образование» дает возможность подсчитывать средневзвешенное значение текущих оценок. Каждый вид деятельности (контрольная, самостоятельная работа, ответ на уроке, лабораторная работа, др. виды работ) имеет свой собственный вес, что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку и тем самым более объективно оценивать успеваемость учащихся.

Вес оценки задается на странице «Классный журнал», кнопка «Темы уроков и задания». Возможные значения веса - от 0 до 5.

Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки.

Средневзвешенная оценка выводится в АИС «Сетевой город. Образование»: - на страницах: «Классный журнал» и «Итоговые отметки»; - в отчетах: «Предварительный отчет классного руководителя за учебный период», «Информационное письмо для родителей», «Отчет об успеваемости ученика», «Отчёт об успеваемости и посещаемости ученика»;

Формула для расчета средневзвешенного балла:

$$\text{Средневзвешенный балл} = \frac{\text{(сумма произведений оценок на их веса)}}{\text{(сумма весов этих оценок)}}$$

- Пример:

•Предположим, что коэффициент (К) оценки за контрольную работу- 3, а коэффициент (К) оценки за ответ на уроке-2.

- Пример подсчета: "5" и "4" за контрольную работу "3" за ответ на уроке Средневзвешенный балл = (5*3(К)+4*3(К)+3*2 (К))/(3+2+3) = 33/8 = 4,15 Средний бал = 4

Таким образом, средневзвешенный балл дает объективную оценку знаний ученика с учетом того, за какой тип работы поставлена оценка.

Перевод баллов в традиционную отметку осуществляется по шкале:

Баллы	Отметка
2,5-3,4	3
3,5-4,4	4
4,5-5	5

Текущие отметки выставляются учителем в соответствующей графе после проведения каждого урока.

Если ученик пропустил урок по уважительной причине, он может «отработать» данную тему: написать контрольную работу, выполнить творческую работу (сочине-

ние, проект, дать письменно ответы на вопросы), самостоятельно изучить пройденный материал и сдать его на проверку учителю - предметнику.

В этом случае отметка выставляется в тот же день при условии выбора учителем других видов заданий (домашняя работа, самостоятельная, практическая и т.д.). Пометка отсутствия учащегося на уроке (ОТ, УП) остается.

Таким образом, в журнале (в одной клетке) могут появиться и отметка, и пометка об отсутствии.

2. Таблицы трудоемкости отдельных видов учебной работы по предметам

№	Вид деятельности	Коэффициент в баллах от 1 до 5
1.	ит- Итог. год. контрольная работа	5
2.	ИКР- Итоговая контрольная работа	5
3.	КК- Краевая контрольная работа	4
4.	КДР- Контрольно-диагностическая работа	4
5.	Ид- Итоговый контрольный диктант	4
6.	Ч- Сочинение	3
7.	Ф- Фед. работа РЦОИ и СтатГрад	3
8.	ПР- Зачётная практическая работа	3
9.	НИ- Национальные исследования КО	3
10.	КР- Комплексная работа ФГОС	3
11.	КД- Контрольнодиагностическая раб.	3
12.	К- Контрольная работа	3
13.	ИТ- Итоговое тестирование	3
14.	З- Зачёт	3
15.	ДЯ- Домашнее сочинение русск.язык	3
16.	ДО- диктант с орфографическим заданием	3
17.	ДГ- диктант с граммат. заданием	3
18.	ВПР- Всероссийская проверочная работа	3
19.	Тр- Творческая работа	2
20.	Т- Тестирование	2
21.	СД- Словарный диктант	2
22.	С- Самостоятельная работа	2
23.	РпК- Работа по карточке	2
24.	П- Проект	2
25.	МД- Математический диктант	2
26.	М- Мониторинговая работа	2
27.	Л- Лабораторная работа	2
28.	И- Изложение	2
29.	ДЛ- Домашнее сочинение литература	2
30.	Ди- Диагностическая работа	2
31.	Д- Диктант	2
32.	А- Практическая работа	2
33.	КТ- Компьютерное тестирование	2
34.	ОР- Обучающая практическая работа	2
35.	Ау- Аудирование	2
36.	ПП- Проверочная работа	2
37.	Кс- Контрольное списывание	2
38.	Тч- Техника чтения	2
39.	Н- Наизусть	2
40.	РК- Работа с контурными картами	2

41.	КГ- Контроль навыков говорения	2
42.	КЛ- Контр.навык.письма: Лич.письмо	2
43.	КЭ- Контр. навык. письм.: эссе	2
44.	КЧ- Контроль навыков чтения	2
45.	ЛТ- Лекси.-грамматический тест	2
46.	О- Ответ на уроке	1
47.	ТМ- Тематическая работа	1
48.	Р- Реферат	1
49.	СТ- Сообщение по теме	1
50.	Ир- Индивидуальная работа	1
51.	Сп- Списывание	1
52.	Ор- Орфографическая работа	1
53.	гз- Грамматическое задание	1
54.	Пм- Письмо по памяти	1
55.	Дк- Доклад	1
56.	рт- Рабочая тетр. (вед.тетр. конс)	1

3. Критерии выставления отметок за проектные работы

Отметка	Критерии
Отметка «отлично» (5 баллов)	– Правильно поняты цель, задачи выполнения проекта. – Соблюдена технология исполнения проекта, выдержаны соответствующие этапы. – Проект оформлен в соответствии с требованиями. – Проявлены творчество, инициатива. – Предъявленный продукт деятельности отличается высоким качеством исполнения, соответствует заявленной теме.
Отметка «хорошо» (4 балла)	– Правильно поняты цель, задачи выполнения проекта. – Соблюдена технология исполнения проекта, этапы, но допущены незначительные ошибки, неточности в оформлении. – Проявлено творчество. – Предъявленный продукт деятельности отличается высоким качеством исполнения, соответствует заявленной теме.
Отметка «удовлетворительно» (3 балла)	– Правильно поняты цель, задачи выполнения проекта. – Соблюдена технология выполнения проекта, но имеются 1-2 ошибки в этапах или в оформлении. – Самостоятельность проявлена на недостаточном уровне.
Отметка «неудовлетворительно» (2 балла)	– Не правильно поняты цель, задачи выполнения проекта – Не соблюдена технология выполнения проекта, большое количество ошибок в этапах или в оформлении

Приоритет выставление годовых отметок по чтвертям\полугодиям.
При равенстве отметок преимущество имеет III четверти.

Например:

I	II	III	IV	Год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	4	5	4	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4», при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
5	4	4	4	4
4	5	4	5	4
5	5	4	4	4
5	4	4	5	4
3	5	5	5	4
5	5	5	3	4
3	5	3	4	4
3	4	3	5	4
3	4	4	4	4
4	3	4	3	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
5	3	4	3	4
3	5	4	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
4	4	3	3	3
4	3	3	4	3
3	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех отметок «2»

Выставление отметок за полугодие/год имеют преимущество II полугодие.

I	II	Год
5	5	5
4	5	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4», при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	Год
5	4	4
4	4	4
3	4	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	Год
4	3	3
3	3	3
2	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии двух отметок «2», или

3	2	2

Выставление отметок за полугодие/год по индивидуальному проекту 10 класс

Отметка за защиту проекта влияет на полугодовую отметку во втором полугодии по предмету «Индивидуальный проект», она определяется как среднеарифметическая за защиту проекта и среднеарифметическая за за 2-с полугодие

I	Ср за II пол./защита проекта	II	Год
5	5/5	5	5
4	5/5	5	5
4	4/5	5	5
4	5/4	5	5

Отметка «4» за год возможны варианты

I	Ср за II пол./защита проекта	II	Год
5	4/4	4	4
3	5/4	5	4
5	3/4	4	4
4	4/3	4	4

Отметка «3» за год возможны варианты:

I	Ср за II пол./защита проекта	II	Год
4	3/3	3	3
3	3/3	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии двух отметок «2»

I	Ср за II пол./защита проекта	II	Год
2	2/2	2	2
3	2/2	2	2