



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
ИМЕНИ А.И.ГЕРЦЕНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

31.08.2021

№ 362/ОД

город Тимашевск

**О создании Службы школьной медиации МБОУ СОШ №1  
(изменения к приказу от 19.09.2016 № 304/ОД)**

На основании межведомственного плана комплексных мероприятий о реализации концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей в том числе совершивших общественно-опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года, утверждённого правительственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав 25.09.2019 года п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Службу школьной медиации в МБОУ СОШ № 1.
2. Назначить руководителем (куратором) Службы школьной медиации, педагога-психолога Гаврилову Татьяну Леонидовну.
3. Утвердить:
  - 3.1. Положение о Службы школьной медиации МБОУ СОШ № 1 (приложение 1);
  - 3.2. Состав членов Службы школьной медиации и их функциональные обязанности (приложение 2);
1. Разработать и утвердить План работы Службы школьной медиации МБОУ СОШ № 1.
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №1



О.И.Акасевич

**Положение  
о Службе школьной медиации МБОУСОШ №1**

**1. Общие положения**

- 1.1. Служба школьной медиации (далее - СШМ) является добровольным объединением обучающихся, педагогов и родителей и действует в образовательной организации на основе волонтерского движения школьников.
- 1.2. Служба школьной медиации действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава школы и настоящего Положения.

**2. Цели и задачи Службы школьной медиации**

- 2.1. Целью СШМ является:
- 2.1.1. Распространение среди учащихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов.
- 2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов понимающей и восстановительной медиации.
- 2.1.3. Снижение количества административного реагирования на правонарушения.
- 2.2. Задачи СШМ являются:
- 2.2.1. Проведение примирительных программ (процедур медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций.
- 2.2.2. Повышение конфликтологической компетентности и формирование правовой культуры участников образовательного процесса.
- 2.2.3. Информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях медиативного подхода в урегулировании конфликтов.
- 2.2.4. Создание условий психологически безопасного образовательного пространства.

**3. Принципы деятельности Службы школьной медиации**

- 3.1. Деятельность СШМ основана на следующих принципах:
- 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников-волонтеров в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство СШМ не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- 3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий СШМ принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что СШМ не выясняет



вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

#### **4. Порядок формирования Службы школьной медиации**

4.1. В состав СШМ входят заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги школы, школьники-волонтеры 7-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы назначается педагог-психолог, прошедший специализированное обучение технологии школьной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству СШМ приказом директора школы.

#### **5. Порядок работы Службы школьной медиации**

5.1. СШМ получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы.

5.2. СШМ принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель СШМ.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. СШМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в медиативном соглашении.

5.10. При необходимости СШМ передает копию медиативного соглашения администрации школы.

5.11. СШМ осуществляет контроль за выполнение обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, СШМ помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости СШМ содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

## **6. Организация деятельности Службы школьной медиации**

6.1. СШМ по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица школы оказывают СШМ содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Администрация школы содействует СШМ в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями.

6.4. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению СШМ или органов школьного самоуправления.